

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
NA ROK SZKOLNY 2026/2027**

Dane osobowe dziecka:

Imię i nazwisko:
Klasa:
Data urodzenia:
Miejsce zamieszkania:

Dane dotyczące rodziców/opiekunów:

	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Telefon kontaktowy
Matka / Ojciec			
Opiekun prawny			

Przewidywany czas pobytu dziecka w świetlicy szkolnej:

przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych od godziny	po zakończeniu zajęć lekcyjnych do godziny
---	---

Dodatkowe ważne informacje o dziecku (przeciwwskazania, choroby):

.....

.....

.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam i biorę pełną odpowiedzialność prawną za:

☐ samodzielny powrót mojego dziecka do domu

☐ powrót mojego dziecka pod opieką osoby małoletniej:

.....
(imię i nazwisko osoby małoletniej)

Odbiór dziecka ze świetlicy wyłącznie przez niżej wymienione osoby pełnoletnie:

Imię i nazwisko osoby upoważnionej	Stopień pokrewieństwa, nr dowodu osobistego	Telefon kontaktowy

Jednorazowe upoważnienie czy zezwolenie należy przekazywać poprzez dziennik elektroniczny lub w formie pisemnej.

.....
Data

.....
czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego

Informacje dotyczące pobytu dziecka w świetlicy szkolnej

1. Świetlica szkolna jest czynna w godz. 7:00– 16:30.
2. Przyjęcie dziecka do świetlicy odbywa się na podstawie wypełnionej karty zgłoszenia.
3. Do obowiązków rodziców /opiekunów/ należy:
 - wypełnienie karty zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej,
 - odbiór dziecka ze świetlicy do godziny 16:30,
 - osobiste odbieranie dziecka przez opiekuna (nie wywołujemy dziecka przez inne osoby, nie umawiamy się z dzieckiem przed szkołą),
 - powiadomienie wychowawców świetlicy o zmianie osób upoważnionych do odbioru dziecka.
4. Jeżeli dziecko nie zostało zapisane do świetlicy, a z przyczyn losowych musi w niej pozostać , rodzic (opiekun prawny) ma obowiązek wcześniej powiadomić wychowawcę lub sekretariat szkoły o jego pójściu do świetlicy.

Oświadczam, że zapoznałam/em/ się z powyższymi informacjami i zobowiązuję się do ich przestrzegania .

.....
Data

.....
czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego

INFORMACJA RODO

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz.

UE L 119 z 04.05.2016) informuje się, iż:

1. Administratorem danych osobowych uczniów, rodziców i innych osób upoważnionych do odbioru dziecka jest Szkoła Podstawowa nr 5 im. Żołnierzy Armii Krajowej w Wyszkowie.
2. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, zgodnie z Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
3. Dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z przepisami w/w Ustawy.
4. Każdy rodzic/opiekun prawny, inna osoba uprawniona do odbioru dziecka posiada prawo do dostępu dodanych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub odwołania uprzednio udzielonej zgody.

Potwierdzenie zapoznania się z informacją RODO.

.....
Data

.....
czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego

Uwaga! Oświadczenia i deklaracje są ważne bezterminowo. Rodzice /prawni opiekunowie dziecka mają prawo do zmiany decyzji poprzez złożenie nowych oświadczeń lub deklaracji.